

## 2011년도 5급(행정) 2차 합격자 면접시험 일시와 장소 및 응시요령

### 1. 면접시험 일시 및 장소 안내

시험일시	응시대상 직렬(류)	시험 장소
11. 11.(금) 08:30~18:00	행정직(재경) 행정직(일반행정: 지역구분) 행정직(법무행정) 검찰사무직(검찰사무) 출입국관리직(출입국관리)	<b>중앙공무원교육원</b> (과천시 중앙동 교육원길 116)  ▶ <b>집합장소</b> 늘새뜸관 1층 대강의실 (응시자대기장)  ▶ <b>교통편</b> 지하철 4호선 <b>정부과천청사역</b> <b>6번출구</b> 전방 100M 직진 후 삼거리에서 교육원 셔틀버스터용 (07:30 첫차, 10분간격 4회 운행)
11. 12.(토) 08:30~18:00	행정직(일반행정: 전국) 행정직(국제통상) 행정직(교육행정) 사회복지직(사회복지)	

### 2. 응시자 준수사항

- 가. 모든 응시자는 지정된 시험일·시험장에서만 면접시험에 응시할 수 있습니다.
- 나. 시험당일 오전 08:30까지 시험장(응시자대기장)으로 출석하여야 합니다.

- 다. 본인 확인을 위해 응시표와 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 중 하나)을 소지하여야 합니다.
- 라. 개인발표 등 면접시험 준비에 필요한 필기구(검정볼펜)를 지참하시기 바랍니다.
- 마. 응시자 이외에는 시험장에 출입할 수 없으며, 외부차량 또한 출입을 할 수 없으므로 가급적 대중교통수단을 이용하여 주시기 바랍니다.
- 바. 시험장 내에서는 흡연을 할 수 없으며, 시설물이 훼손되지 않도록 주의해야 합니다.
- 사. 시험장 주변에 식당이 없으므로 중식용 도시락을 지참하시기 바랍니다.
- 아. 면접시험장 입소 후 모든 면접이 종료될 때까지 휴대전화, 노트북, PDA 등 일체의 통신장비 및 전자기기는 사용할 수 없습니다.

### 3. 성적공개 및 최종합격자 발표 안내

가. 제2차시험 성적은 다음의 기간 중에 사이버국가고시센터(<http://gosi.kr>)에서 열람하실 수 있습니다.

구분	성적 확인 기간
제2차시험 불합격자	2011. 10. 12.(수) 09:00부터 1년간
제2차시험 합격자	2011. 11. 23.(수) 09:00부터 1년간

나. 최종합격자 명단은 2011. 11. 23.(수) 사이버국가고시센터(<http://gosi.kr>)에 게시하며 원서접수 시 신청자(합격자)에 한하여 휴대전화 문자서비스(SMS)로 개별 통지해 드립니다.

## 【참고】

### 장애유형별 편의지원 내용

장애유형	편의지원 내용
시각 장애	·장애특성을 면접위원에게 사전고지 ·전담도우미 지원 ·자료작성용 노트북 제공 ·관련 서식 점자 지원(전맹에 한함) 또는 확대 제공
뇌병변 장애	·장애특성을 면접위원에게 사전고지 ·면접시간 20분 범위 내 연장(중증(1~3급) · 상이등급(1~3급)에 한함) ·전담도우미 지원 ·자료작성용 노트북 제공 ·관련 서식 확대 제공
지체 장애	·장애특성을 면접위원에게 사전고지 ·전담도우미 지원 ·자료작성용 노트북 제공(상지지체에 한함) ·관련 서식 확대 제공(상지지체에 한함)
청각 장애	·장애특성을 면접위원에게 사전고지 ·면접시간 20분 범위 내 연장 ·수화통역사 배치 ·전담도우미 지원 ·필담면접 ·의사전달용 컴퓨터 제공 ·응시요령 등 서면자료 제공
기타 장애	·장애유형과 정도, 편의제공의 필요성을 검증하여 기존 편의지원과의형평성을 고려하여 결정

#### 4. 면접시험 응시요령 안내

##### (1) 시험장 출석시간: 08:30까지

- 응시자는 본인의 응시 일자를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 시험당일 응시표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 하나), 필기구(검정볼펜)를 지참하여 응시자대기장(중앙공무원교육원 늘새롭관

1층 대강의실)으로 출석해야 합니다.

- 응시자대기장에서 본인의 이름을 확인한 후, 명찰을 왼쪽 가슴에 착용하고 지정된 좌석에 착석하시기 바랍니다.

(2) 응시자 교육 및 각종서식 작성: 08:30~09:40

- 진행순서 및 면접 응시요령 안내
- 면접시험 평정표(3매) 작성 **【예시1 참조】**
- 응시자 사전조사서(1매) 작성(약 20분) **【시험당일 배부】**

(3) 면접시험 실시: 10:00~18:00

- 토론면접: 10:00~11:30
  - 조별 시험실 이동 후 토론과제에 대하여 약 10분 정도 검토시간 부여
  - 각 조별로 동시 실시하며, 면접위원의 지시에 따라 자율적으로 토론 실시
- ※ 중식시간: 11:30~12:20
- 역량면접: 13:00~18:00
  - 개인발표(약 15분): 발표 및 후속 질의·응답
    - 제시된 관련자료와 과제를 개별 분석 후 개인발표 내용을 작성하여 발표
    - 개인발표 후, 면접위원들의 질의에 대한 응답
  - ※ 사전에 개인발표문 **【예시2 참조】** 을 작성할 수 있도록 30분간 작성시간 부여
  - 개별면접(약 25분): 개인발표에 이어서 바로 개별면접 실시
    - 응시자 사전조사서에 작성한 내용과 관련한 질의·응답
    - 공무원임용시험령에서 규정한 5개 평정요소별로 평가

(4) 기타 참고사항

- 개별면접이 끝난 응시자는 설문작성장으로 이동하여 설문자료를 작성합니다.
- ※ 제출한 후 귀가(응시자대기장 출입 및 대기중인 응시자와 접촉 금지)
- 사전조사서 및 개인발표문 등은 미리 준비한 자료를 보거나 참고하여 작성할 수 없습니다.
- 응시자 교육부터 면접이 끝날 때까지 휴대전화 사용, 외부출입 및 흡연을 금합니다.